

Приложение № 5  
к приказу управления образования администрации  
Губкинского городского округа  
от « 14 » 02 2022 г. № 298

УТВЕРЖДАЮ  
Таранова В.К., начальник управления образования  
администрации Губкинского городского округа



### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №32 «Журавушка»  
города Губкина Белгородской области**

на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества образовательной деятельности	Наименование меро приятия по устранению недос татков, выявленных в ходе независимой оценки качества образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероп риятия	Ответственный испол нитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реал изации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1	1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию	1. Размещение недостающей информации о деятельности организации: - виды предоставляемых услуг организацией образования (образовательные, медицинские, платные)	31.03.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		

		власти для определения независимой оценки информации (разместить план по устранению недостатков НОКО, информация о функционале раздела официального сайта bus.gov.ru и пр.)				
2	1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования (82,9%)	<p>1.Проведение внутреннего аудита (технического и содержательного) интернет-сайта организации.</p> <p>2. Разместить на сайте ДОО ссылок на размещенную информацию в социальных сетях организации.</p> <p>3.Добавить на официальном сайте ДОО вкладки «Вопрос - ответ» и «Часто задаваемые вопросы», с целью осуществления обратной связи с родителями.</p> <p>4. Размещение на стендах ДОО и групповых родительских уголках информации с навигацией по сайту ДОО.</p> <p>5. Проведение анкетирования родителей с целью выявления удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности ДОО.</p>	31.03.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		
			31.05.2022			
			31.05.2022			
			31.05.2022			
			30.09.2022			
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
1	2.1. Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг (95,02)	<p>1. Обновить зону отдыха (ожидания) для родителей (законных представителей) в холле ДОО.</p> <p>2. Совершенствование и пополнение материально-технической базы ДОО путем привлечения спонсорских и грантовых средств.</p> <p>3. Раздача памяток потребителям и размещение в родительских уголках информации о доступных точках</p>	31.08.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		
			30.12.2022			
			31.05.2022			

		коммуникации по телефону, с использованием сети «Интернет», при личном посещении и пр.				
	2.2. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставленных услуг организацией образования (97,9)	1. Включение в повестку дня родительских собраний всех возрастных групп, вопроса о соблюдении санитарных норм по питьевому режиму в ДОО, ознакомление родителей с утвержденным графиком и режимом выдачи воды по группам. 2. Проведение тематического контроля по организации питания в ДОО. 3. Проведение повторного опроса родителей по вопросу улучшения комфортности условий предоставления услуг в ДОО.	31.05.2022  31.05.2022  30.09.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>						
	-	-	-	-	-	-
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников</b>						
1	4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг). (98,6%)	1. Проведения круглого стола для работников организации, обеспечивающих первичный контакт с целью повышения профессиональной компетентности	31.05.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		

2	4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) (99,3%)	1. Организация семинара для педагогов «Педагогическая этика в дошкольном учреждении» с целью повышения профессиональной этики педагогов	30.04.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		
3	4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) (84,2%)	1. Провести круглый стол с сотрудниками ДОО с целью повышения профессиональной компетенции при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, электронной почте, сети интернет). 2. Провести анкетирование родителей на предмет удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов).	31.05.2022  30.09.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>						
1	5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования своим родственникам и знакомым (98,6%)	1. Проведение дня открытых дверей (онлайн-экскурсии по территории учреждения) с целью повышения имиджа ДОО среди общественности. 2. Создать рекламные буклеты, памятки для родителей и общественности.	30.06.2022	Канунникова Ирина Михайловна, заведующий		
2	5.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в	1. Включение в повестку дня родительских собраний вопроса об оказании образовательных услуг в ДОО.	31.05.2022	Канунникова Ирина Михайловна,		

	организации (99,3%)	2.Провести анкетирование родителей с целью выявлению запросов по улучшению условий оказания услуг в ДОУ	30.09.2022	заведующий		
--	---------------------	---	------------	------------	--	--